

Утверждаю  
Директор Средней школы № 2  
И.В. Маркова



### План работы специалиста по ОТ

на 2025-2026 учебный год

| №  | Содержание                                                                                                             | Срок выполнения          | Ответственный                                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Проконтролировать исправность оборудования в учебных кабинетах, мастерских, спортивном зале, на пищеблоке              | 1 раз в квартал          | Специалист по ОТ<br>Председатель профкома                              |
| 2  | Проверить состояние школьного с/х инвентаря для проведения работ на пришкольном участке                                | март-апрель              | Специалист по ОТ                                                       |
| 3  | Провести контроль за освещенностью рабочих и учебных мест                                                              | 1 раз в полугодие        | Специалист по ОТ                                                       |
| 4  | Осуществлять контроль за загазованностью и запыленностью в кабинетах химии, мастерских, на пищеблоке                   | 1 раз в полугодие        | Специалист по ОТ                                                       |
| 5  | Проверить наличие на рабочих местах инструкций по ОТ (ИОТ)                                                             | 1 раз в полугодие        | Специалист по ОТ<br>Председатель профкома                              |
| 6  | Принимать участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | по мере необходимости    | Специалист по ОТ<br>Комиссия по расследованию<br>Председатель профкома |
| 7  | Принимать участие в проведении проверок условий и ОТ, организуемых инспектирующими органами                            | постоянно                | Специалист по ОТ                                                       |
| 8  | Принять участие в работе совместной комиссии (комитета по ОТ)                                                          | по плану работы комиссии | Специалист по ОТ<br>Комиссия по ОТ                                     |
| 9  | Принимать участие в работе комиссии по обучению и проверки знаний ОТ персонала структурных подразделений               | по плану работы комиссии | Специалист по ОТ<br>Комиссия по ОТ                                     |
| 10 | Оформлять и предъявлять представление о нарушении ОТ директору ОУ, структурного подразделения по мере проверок         | в случае их выявления    | Специалист по ОТ                                                       |
| 11 | Провести контроль за правильностью предоставления льгот и компенсаций                                                  | 2 раза в год             | Председатель профкома<br>Комиссия по ОТ                                |

|    |                                                                                                      |                           |                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|
|    | за работу во вредных условиях труда (если есть)                                                      |                           |                                           |
| 12 | Принимать участие в работе жалоб и заявлений, связанных с условиями и безопасностью труда, проводить | По мере наступления жалоб | Специалист по ОТ<br>Председатель профкома |